

AVVISO

“Servizio di gestione del canile Municipale e del servizio cattura cani randagi o vaganti sul territorio cittadino “ – periodo dal 16/01/2013-15/05/2013”

Il Comune di Palermo deve procedere a mediante cottimo fiduciario ai sensi del Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di beni e servizi, approvato con Delibera di C.C. n°32 del 23/2/2012 - Tit.II- art.4 lettera d), all'acquisizione di servizi per la gestione del Canile Sanitario Municipale rientranti nella tipologia di servizi di cui al n.27 dell'allegato II B del D.Lgs. 163/2006. Il presente capitolato ha per oggetto la disciplina delle prestazioni di servizi presso il Canile Municipale Sanitario di Piazza Tiro a Segno e della sua sede provvisoria di via Macello in Palermo. Il Servizio di cui al presente capitolato è aperto esclusivamente: Associazioni protezionistiche, animaliste, zoofile iscritte ai competenti Albi Regionali delle associazioni per la protezione degli animali o ad Albi riconosciuti a livello nazionale dai competenti ministeri secondo le norme vigenti o costituite con finalità di protezione degli animali, desumibile dal relativo Statuto, o a soggetti privati che garantiscano la presenza nella struttura di volontari delle associazioni protezionistiche, animaliste,zoofile preposte alla gestione delle adozioni e degli affidamenti dei cani

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Articolo 1 OGGETTO E DURATA DELL 'APPALTO

L'appalto ha come oggetto l'espletamento, per conto del Comune Palermo dei seguenti servizi: per la gestione del canile sanitario che dovranno svolgersi secondo quanto previsto dall'art. 2 del presente C.S.A. , :

- a) mantenimento, pulizia e custodia dei cani ricoverati presso il canile e relative strutture;
- b) mantenimento, pulizia e custodia dei gatti ricoverati presso il gattile e relative strutture;
- c) mantenimento, pulizia degli edifici e strutture adibiti a presidio veterinario, ed a servizio delle attività di cui ai punti a) e b) dello stesso articolo 1
- d) servizio di cattura comprensivo di servizio di autista, degli animali da affezione vaganti sul territorio cittadino da censire e sterilizzare, feriti o malati, morsicatori o pericolosi per la tutela e la salute pubbliche e di quanti altri richiesti dal Responsabile Amministrativo del canile municipale e loro successiva reimmissione in territorio,
- e) servizio di assistenza alle attività del presidio Veterinario a cura dell'A.S.P. Sezione di Palermo con sede distaccata presso il Canile di Piazza Tiro a Segno e/o presso la sede provvisoria di via Macello in Palermo per gli animali ospitati nelle strutture
- f) attività di accompagnamento visitatori della struttura comunale
- g) svolgimento delle attività di svago necessarie al benessere degli animali stessi; (sgambatura)
- h) promozione dell'affido dei cani ospitati presso il canile;
- i) aggiornamento periodico tramite invio di foto dei cani da adottare al sito internet dedicato alle adozioni del Canile già creato.
- l) pulizia del/dei mezzi di cattura;

L'aggiudicatario dovrà garantire la continuità delle attività fino ad ora svolte e previste dal presente capitolato a partire dal 16/01/2013 e fino al 15/05/2013.
Si esclude il tacito rinnovo

La Civica Amministrazione nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di giorni trenta, senza che l'aggiudicatario possa pretendere il risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara sin d'ora di rinunciare.

L'importo a base di gara è di €. 93.353,00 escluso IVA (se dovuta) al 21%

Qualora l'entità dei servizi dovesse subire ridimensionamenti di carattere quantitativo consistenti a causa del presumibile trasferimento dei cani attualmente ospiti e censiti in numero variabile tra i 400 e i 450 cani, in altre sedi da convenzionare, l'Amministrazione Comunale provvederà a ridurre il corrispettivo da riconoscere al soggetto aggiudicatario in proporzione ai minori oneri sostenuti per via del ridimensionamenti. I Costi della sicurezza da interferenza risultano pari a zero.

Per eventuali servizi complementari non previsti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e che diventino necessari a causa di circostanze impreviste, la Civica Amministrazione potrà applicare le disposizioni previste dall'art. 57, comma 5, lettera a) del D. Lgs 163/2006.

Articolo 2

MODALITA', CARATTERISTICHE E REQUISITI DEL SERVIZIO

Il gestore del servizio, attraverso il proprio personale, dovrà garantire i seguenti adempimenti pratici tutti i giorni della settimana per l'intero periodo di riferimento contrattuale dalle 07.00 alle 18.00 tutti i giorni della settimana compresi domeniche e festivi per quanto attiene ai punti a), b), c), d), f) g) h) del presente articolo.

All'inizio del servizio il gestore dovrà comunicare i propri recapiti telefonici – fax – posta elettronica nonché il nominativo del referente del servizio e degli addetti incaricati della cattura e dell'esecuzione delle attività giornaliere presso la struttura.

Durante l'orario di apertura al pubblico, deve essere sempre presente il referente del gestore al quale si potrà rivolgere il pubblico per le pratiche di affido.

In relazione alle esigenze della gestione della sede principale di Piazza Tiro a Segno, e della struttura provvisoria di via Macello, alla funzionalità dei servizi, ed all'efficienza delle attività, fermo restando il numero minimo di personale impiegato nel servizio, potranno essere concordate con il gestore modifiche dei turni, degli orari e del numero dei soggetti adibiti alle diverse attività per fasce orarie.

Il Servizio si articola e si compone come segue:

- A) Attività di pulizia e disinfezione.** Le attività di pulizia e disinfezione devono garantire la vivibilità dell'ambiente per gli animali ricoverati presso le strutture e per gli operatori e gli impiegati ivi addetti. A tal fine tutti gli ambienti devono risultare puliti e, per quanto possibile, privi di odore. La pulizia e la sanificazione deve riguardare specificatamente: i padiglioni e relativi cortili e piazzali esterni e loro pertinenze in entrambe le strutture sede principale e provvisoria); sala visite, ambulatorio, sala chirurgica, isolamento degenza e lungo degenza, aree prefabbricate del canile, l'area gattile, aree verdi di sgambamento, ambulatorio per microchippatura; palazzine uffici e servizi del presidio sanitario, spogliatoi e servizi igienici per il personale, locali magazzino/deposito prodotti di igiene e cibo, lavatura delle ciotole, raccolta di tutte le deiezioni, svuotamento dei contenitori per la raccolta dei rifiuti. Tali attività comunque dovranno essere svolte nel rispetto dei protocolli operativi vigenti attualmente in canile ed autorizzati dal Presidio Veterinario. Tutti i prodotti e materiali di pulizia ed igienici sono a carico dell'Amministrazione Comunale. Nello specifico l'attività di pulizia dei reparti adibiti al ricovero dei cani, con relative aree esterne, deve comprendere una pulizia generale e complessiva al mattino ed una pulizia continuativa durante tutto l'arco della giornata. La prima pulizia generale deve comprendere la lavatura dei box senza la presenza di animali all'interno lasciando la struttura asciutta ed in perfetto stato igienico; la seconda attività di pulizia sarà mirata all'eliminazione delle deiezioni durante tutto l'arco della

giornata. Allo stesso modo dovrà garantirsi la pulizia del gattile, con controllo costante delle lettiere e rimozione delle deiezioni. Ogni 48 ore i pavimenti delle gabbie, le griglie e le lettiere dovranno essere lavate e disinfettate. Comunque in aderenza ai protocolli vigenti:

La Civica Amministrazione si impegna a contribuire con propri accordi contrattuali attraverso le Società Partecipate AMIA e AMAP alla effettuazione degli interventi per la Disinfezione, Disinfestazione, Derattizzazione, raccolta rifiuti indifferenziati con uso di cassonetti ed eventuale fornitura di campane per la raccolta differenziata, spurgo e disostruzione pozzetti.

- B) La pulizia delle ciotole** deve avvenire, relativamente a quelle destinate per il cibo, ogni volta che viene somministrato il pasto ai cani, con acqua calda e detersivo avendo cura di rimuovere eventuali residui di mangime che andranno poi raccolti in un apposito contenitore per essere asportati ed eliminati, così come espressamente previsto dai protocolli operativi già citati. E' assolutamente fatto divieto di riutilizzare gli avanzi alimentari residui dopo ogni pasto. Relativamente a quelle usate per l'acqua, invece, la pulizia deve comprendere un risciacquo giornaliero ed una pulizia settimanale con detersivo. Infine, periodicamente e con frequenza da stabilirsi secondo le indicazioni dei Veterinari dovranno essere lavate e disinfettate tutte le attrezzature di ricovero degli animali quali le cucce interne ed esterne dei cani, le cuccette ed i tappetini per i gatti, le coperte e quanto altro sarà reputato necessario al benessere degli animali dei canili e del gattile. Comunque in aderenza ai protocolli vigenti:
- C) Custodia, cura, controllo e mantenimento degli animali.** Per l'attività di custodia, cura e mantenimento degli animali ospiti del Canile Municipale gli operatori addetti devono possedere individualmente adeguate conoscenze dei criteri di gestione degli animali. (Nello specifico sarà necessario che nel novero dei soggetti addetti a tali mansioni sia individuato nominativamente del personale particolarmente esperto nella gestione di cani che per indole o per situazioni di stress mostrino particolare aggressività o siano di difficile contenimento). Tale elenco dovrà essere comunicato per iscritto al Servizio per i Diritti degli Animali all'inizio della gestione, con relativi curricula e titoli abilitanti e certificati di idoneità alla mansione. Per una corretta gestione di tali situazioni sarà opportuno riservare esclusivamente a tale personale il maneggio e contenimento dei predetti animali. Gli animali che faranno ingresso alla Struttura dovranno essere registrati su apposita modulistica già in uso al Canile e custoditi secondo quanto prescritto dalle disposizioni in merito emanate dal Presidio Veterinario in atto vigenti, sotto la vigilanza del Responsabile Amministrativo del Canile. Sarà cura del personale addetto al mantenimento controllare costantemente che gli animali dispongano di acqua fresca da bere e che al momento delle somministrazioni di cibo ogni animale abbia consumato la propria razione avendo cura al tempo stesso di evitare zuffe o scontri. Nel caso dovessero verificarsi situazioni di inappetenza o di impossibilità di nutrimento l'addetto alla somministrazione del cibo dovrà provvedere personalmente ad alimentare l'animale al fine di evitare denutrizione o deperimento. Qualora la situazione non sia gestibile nel modo predetto dovrà essere fatta pronta comunicazione al Responsabile del Canile ed al Presidio Veterinario che disporrà relativamente al singolo caso. Gli operatori, inoltre, dovranno svolgere giornalmente, secondo la turnazione prevista, una costante attività di controllo sugli animali curandone non solo la pulizia ma monitorando anche lo stato psicofisico. Affinché detta attività di controllo permetta di evidenziare eventuali anomalie dovrà essere predisposto, in ogni reparto, un apposito registro, uno per i cani ed uno per i gatti. In detto registro dovranno essere annotate tutte le necessarie segnalazioni relative agli animali. L'inserimento dei dati sarà quotidianamente verificato dal Responsabile Amministrativo e le anomalie riscontrate comunicate in tempo reale al Presidio Veterinario che disporrà le terapie in relazione ad ogni singolo caso segnalato. A titolo esemplificativo e non esaustivo detta attività di controllo deve riguardare: non completo consumo della razione giornaliera o comunque inappetenza, denutrizione, ipotonia o deperimento; presenza di deiezioni

di consistenza e/o colore anomali; anomale manifestazioni psicofisiche (ad es. del mantello, della cute, sintomatologia anomala, eventuali segni di lotta fra animali, aggressività ecc.). Detti registri dovranno essere predisposti all'avvio della gestione ed essere sottoposti all'Amministrazione Comunale per la relativa vidimazione.

L'attività di controllo dovrà riguardare, in particolare per i cani, anche, quando possibile, l'eventuale abbinamento di più animali all'interno di uno stesso box avendo cura a che l'attribuzione dell'animale con altri nel box non comporti morsicature, lotte o sbranamenti. A tal fine dovranno essere adottati criteri di omogeneità di taglia, precedenti situazioni di convivenza, sesso, ecc. Dovranno, inoltre, essere limitati, compatibilmente con il numero delle presenze, spostamenti frequenti che potrebbero causare stress nei gruppi degli animali coinvolti. Con riguardo ad animali particolarmente aggressivi o mordaci verso i propri simili questi non dovranno essere destinati con altri nel box assegnato, in ogni caso tutti gli spostamenti di animali all'interno delle strutture, dovranno essere preventivamente concordati con il Presidio Veterinario e comunicati al Responsabile Amministrativo del Canile.

Per quanto riguarda la cura degli animali, nei casi di prolungata permanenza in canile e secondo le indicazioni del veterinario, dovrà essere programmato un servizio di toelettatura da calendarizzarsi in base alle caratteristiche specifiche individuali ed ambientali che preveda esemplificativamente i seguenti interventi: taglio unghie, pulizia orecchie, rasatura, spazzolature per la rimozione del pelo morto od infeltrito, trattamenti antiparassitari, bagni medicati, ecc. Detto servizio in relazione alla sua specificità di alcuni interventi (es. rasatura) dovrà essere svolto da personale competente ed idoneo.

In relazione alla sgambatura nelle aree appositamente individuate più cani potranno essere lasciati liberi qualora non vi siano fra di loro soggetti non incompatibili altrimenti la sgambatura dovrà avvenire singolarmente in riferimento a cani aggressivi o particolarmente difficili da contenere, nel rispetto comunque delle indicazioni impartite dal Presidio Veterinario. In questo ultimo caso gli animali dovranno essere accompagnati con il guinzaglio e, ove necessario, con la museruola al fine di evitare situazioni di pericolo. Anche in relazione all'accompagnamento di qualsiasi animale in qualsiasi posto o reparto della struttura dovrà essere usato il guinzaglio. Non è assolutamente consentito l'uso di mezzi succedanei o sostitutivi dei normali guinzagli e collari in commercio.

Ogni cane dovrà essere munito di collare identificativo con il quale sarà possibile risalire alla sua identificazione, facilitando il controllo sull'assegnazione box durante il ricovero e sarà segno identificativo di cane microchippato e sterilizzato, al momento della sua re immissione in territorio. Per quanto riguarda la sgambatura dei gatti, invece, la stessa deve avvenire nello spazio esterno collegato al gattile loro riservato. Comunque sempre in aderenza ai protocolli vigenti:

- D) Alimentazione.** La distribuzione di cibo deve avvenire almeno una volta al giorno in orario da concordare con i Medici Veterinari a seconda delle esigenze degli animali, nel rispetto delle tabelle nutrizionali già in uso al Canile Municipale. Gli operatori addetti alla alimentazione degli animali presenti nel canile dovranno effettuare la somministrazione giornaliera prestando particolare attenzione al fatto che il cibo venga integralmente consumato, senza zuffe fra animali, segnalando al veterinario eventuali problemi. Inoltre, in relazione al singolo animale ed alle temperature stagionali potranno essere somministrate formulazioni su espressa richiesta del Presidio Veterinario
- Si specifica che la tipologia del cibo prescelto ed il relativo programma di alimentazione potranno subire in corso di gestione delle modificazioni giustificate dalla necessità di variare e migliorare la gestione dell'alimentazione stessa secondo specifiche indicazioni che saranno fornite dal veterinario.
- E' a carico della Civica Amministrazione l'onere di provvedere alla fornitura degli alimenti per tutti gli animali ricoverati.

E) Servizio di cattura animali vaganti randagi abbandonati o incustoditi Il servizio dovrà essere operativo tutti i giorni della settimana, domenica e festivi compresi dalle ore 08.00 alle 18.00 in regime di lavoro ordinario e per le ore restanti in regime di reperibilità. Per l'attuazione di tale servizio il gestore dovrà destinare almeno due operatori per giorno per il turno ordinario ed uno per la reperibilità giornaliera.

La reperibilità è chiaramente legata alla attivazione della reperibilità comunale.

La cattura deve essere eseguita esclusivamente da personale qualificato ed addestrato che deve aver seguito i corsi per operatori dei servizi di cattura e custodia animali vaganti.

Di tale condizione è fatto obbligo produrre la relativa documentazione attestante il rispetto di quanto richiesto in corso di validità che dovrà permanere per tutta la durata del servizio.

La squadra cattura assolverà al compito di recupero degli animali vaganti come indicato al massimo entro le due ore dalla segnalazione ricevuta. La squadra cattura dovrà effettuare anche il servizio di recupero dei cani e gatti di colonia ai fini delle sterilizzazioni, i feriti o malati, morsicatori o pericolosi per la tutela e la salute pubblica e di quanti altri richiesti dal Responsabile Amministrativo del canile Municipale.

Nelle ore in cui la squadra cattura agisca in reperibilità dovrà essere dotata di cellulare con comunicazione del relativo numero al Servizio Diritti degli Animali che avrà cura di contattarlo per le segnalazioni ricevute. Nessun cane potrà fare ingresso alla struttura se non su espressa disposizione dell'Amministrazione Comunale. Se al momento della richiesta di intervento la squadra risultasse già impegnata dovrà recarsi sul luogo segnalato immediatamente dopo il rientro in canile.

I casi di particolare complessità o di pericolo sanitario, dovranno essere segnalati al responsabile Amministrativo che valuterà la necessità di richiedere il supporto del personale del Presidio Veterinario di Igiene Urbana A SP 6 Palermo, competente per territorio e/o del supporto del personale di Polizia Municipale.

La cattura dovrà essere effettuata con metodi ed attrezzature che non comportino sofferenze per gli animali e prevenivano eventuali rischi sia personali che per la salute e l'incolumità pubblica.

Il personale incaricato della cattura deve essere dotato di idonei dispositivi di protezione individuale e delle necessarie attrezzature a carico del gestore in perfetto stato di funzionamento.

La cattura deve essere effettuata su tutto il territorio del Comune di Palermo

La richiesta di intervento potrà essere inviata solo ed esclusivamente dagli uffici comunali, che gestiscono le attività di controllo amministrativo del Canile. I cani catturati devono essere immediatamente accompagnati presso il canile sanitario per l'espletamento del periodo di osservazione sanitaria previsto dalle vigenti norme.

Le attività amministrative tutte rimangono in carico al personale dell'Amministrazione comunale che occuperà dell'attivazione della reperibilità degli operatori veterinari, secondo le disponibilità ed il calendario predisposto dall'ASP.

Per il trasporto degli animali il gestore avrà la disponibilità in uso dei/dei mezzi specifici di proprietà dell'amministrazione Comunale, che disciplinerà con apposito contratto di comodato d'uso.

La fornitura di carburante sarà a carico della Civica Amministrazione.

Il gestore dovrà garantire la presenza di almeno due operatori autista dotati dei requisiti necessari, garantendo l'espletamento del servizio di accalappiamento dalle 08.00 alle 18.00, tutti i giorni della settimana compresi le domeniche ed i festivi in regime di lavoro ordinario e in regime di reperibilità per le ore restanti..

F) Servizio raccolta spoglie animali. E' posta a carico del gestore la movimentazione ed il servizio di raccolta delle spoglie di animali ricoverati e deceduti, che dovranno essere conferiti all'interno dell'apposito locale frigo presente all'interno della struttura del Canile, in sacchi ermetici sigillati, in attesa di essere prelevati e smaltiti da ditta appositamente individuata.

Il costo dello smaltimento carcasse, considerato che dovrà comprendere anche il servizio per lo smaltimento delle carcasse ritrovate su tutto il territorio cittadino, la cui raccolta converge a cura dell'AMIA nel medesimo locali frigo, rimane a carico dell'Amministrazione Comunale.

Sarà altresì a carico del gestore il trasporto delle spoglie degli animali deceduti in canile, presso l'Istituto Zooprofilattico per eventuali analisi autoptiche e delle provette per eventuali controlli sanitari tendenti al monitoraggio delle zoonosi, che il Servizio Veterinario dell'ASP presente in loco reputerà necessari.. Sarà tassativamente vietato il trasporto promiscuo di animali vivi con animali morti.

G) PROMOZIONE DELL'AFFIDO A NUOVI PROPRIETARI

Il gestore del servizio deve impegnarsi attivamente nei seguenti compiti:

1. ricercare e favorire la sollecita collocazione dei cani ospiti presso il canile sanitario presso i privati che ne facciano richiesta e collaborare con i volontari delle associazioni animaliste per promuovere l'affido dei cani ospiti, garantendo loro anche la consulenza post adozione, concordando con l'Amministrazione Comunale le modalità di attuazione.
 2. prevedere la collaborazione con veterinari comportamentalisti allo scopo di definire la diagnosi comportamentale e definire le modalità di gestione e di educazione più adatte a migliorare il comportamento dei cani, al fine di favorire le adozioni, con particolare attenzione per i cuccioli, i soggetti ad aggressività non controllata o con problemi di ordine sanitario;
 3. prevedere la presenza/collaborazione con istruttori ed educatori cinofili che contribuiscano a definire e a realizzare le modalità di gestione e di educazione più adatte a migliorare il comportamento dei cani e per rendere possibili ed efficaci eventuali immissioni di cani in nuclei già esistenti all'interno dei box o gabbie, o anche per la rimessa in libertà come cani liberi accuditi;
 4. definire ruoli e mansioni di tutto il personale (anche volontario) che opera a diretto o indiretto contatto con i cani ospiti, al fine di rispettare le modalità di gestione più adatte a migliorare il comportamento dei cani, dandone contezza all'Amministrazione Comunale.
 5. definire ruoli e mansioni di tutto il personale (anche volontario) che opera a diretto contatto con le persone in visita, in modo da accoglierle ed indirizzarle in modo professionale nella scelta del soggetto più rispondente alle loro esigenze, in base alla valutazione del cane e alla sua anamnesi completa, dandone contezza all'Amministrazione Comunale.
- Durante l'orario di apertura, personale appositamente individuato e formato dovrà accompagnare e controllare il pubblico nei reparti presso i quali è possibile visionare gli animali adottabili e fornire le informazioni richieste. Al fine di facilitare detto compito su ogni box dovrà essere affissa una scheda identificativa su supporto in plexiglass per ogni animale ivi presente. In detta scheda dovranno essere riportate tutte le indicazioni utili e necessarie per l'identificazione psicofisica dell'animale presente (età, sesso, indole, status giuridico, data di ingresso nel canile ecc.), Inoltre, per quanto riguarda il gattile, al di fuori del reparto dovrà essere collocato un portascchede a muro nel quale verranno depositate e aggiornate le schede identificative relative a ogni singolo gatto ospitato nel reparto stesso.

Il gestore si impegna a collaborare con le Associazioni riconosciute dalla normativa regionale, ONLUS o enti morali con finalità di protezione degli animali (Art.7 del D.P.G.R. n. 4359 dell'11/11/1993), che garantiscano la presenza di volontari preposti alla gestione delle adozioni e degli affidamenti dei cani (legge 281/1991: Modifiche apportate dalla legge finanziaria 24 dicembre 2007 n. 244 – articolo 2 comma 370 e 371), mediante appositi protocolli di intesa con l'Amministrazione Comunale. Di detta attività collaterale, verrà redatta apposita relazione mensile.

H) Collaborazione all'aggiornamento del sito del Canile: L'aggiudicatario dovrà garantire la collaborazione all'aggiornamento del sito della Città di Palermo già esistente, tramite l'invio al Servizio per i Diritti degli Animali di foto e scheda descrittiva di tutti gli animali adottabili, esclusi i cuccioli (cani e gatti) di età inferiore ai mesi due, entro e non oltre cinque giorni dall'ingresso nelle strutture. Per tale attività infatti dovrà collaborare con le eventuali Associazioni che collaborano o che collaboreranno con l'Amministrazione Comunale a titolo di volontariato, secondo le indicazioni fornite dalla stessa.

Articolo 3

OBBLIGHI A CARICO DEL GESTORE DEL SERVIZIO

Il gestore del servizio è tenuto a:

1. assicurare le prestazioni avvalendosi giornalmente di almeno 2 (due) operatori addetti ai servizi, accalappiamento qualificati ed appositamente addestrati, in possesso di idoneo attestato di formazione.
 2. assicurare le prestazioni avvalendosi giornalmente di almeno 2 (due) operatori addetti ai servizi, autista per il servizio accalappiamento qualificati ed appositamente addestrati, in possesso del seguente requisito:
 - Patente di guida valida minimo cat. B
 3. svolgere con diligenza tutte le attività di cui al presente capitolato, mediante personale incaricato nominativamente in numero giornaliero non inferiore e complessivo a 10 (dieci) unità ed in possesso di adeguate conoscenze dei criteri di custodia, nonché della fisiologia ed etologia degli animali di cui si tratta, per entrambe le sedi.
 4. garantire lo svolgimento dei servizi appaltati per tutto il periodo dell'appalto comprese le domeniche e le altre festività. Dalle ore 07,00 alle ore 18,00 per i servizi di cui ai punti a,b,c,e,f, g,h, i, l dell'art.1, ad eccezione dei servizi di cui al punto d, dello stesso articolo1, che prevederanno inoltre una copertura in regime di reperibilità.
 5. indicare al momento della stipulazione del contratto la persona abilitata a tenere i rapporti con il Comune di Palermo;
 6. garantire l'osservanza delle vigenti Leggi e Decreti in materia di prevenzione sugli infortuni sul lavoro, assicurazioni infortunistiche, previdenza varia, nonché ogni altra disposizione mirante alla tutela dei lavoratori, nonché dei contratti collettivi di lavoro vigenti;
 7. assumere a proprio esclusivo carico gli oneri assicurativi, assistenziale e previdenziali relativi al personale addetto allo svolgimento del servizio;
 8. obbligo di attuazione nei confronti dei lavoratori dipendenti e, nel caso di cooperative, anche nei confronti dei soci, delle condizioni normative e retributive contenute nei contratti collettivi di lavoro vigenti per le varie categorie, nelle località in cui si svolgono i lavori.
 9. assicurare che il personale di cui sopra tenga un comportamento corretto nei confronti dei cittadini, dei volontari e dei pubblici funzionari;
 10. rispondere direttamente dei danni a persone e cose arrecati nello svolgimento del servizio, assumendo a proprio carico la relativa assicurazione e qualsiasi altro risarcimento che risulti dovuto.
- Si precisa che il Comune di Palermo non si assume responsabilità di sorta per i danni che venissero arrecati dall'assuntore nello svolgimento del servizio;
11. di fornire i propri dipendenti di apposito documento di identificazione, munito di fotografia, dal quale risulti che la persona titolare del documento lavora alle proprie dipendenze, e di depositare, prima dell'inizio del lavoro, l'elenco dei dipendenti specificandone le mansioni; fornire abiti, indumenti di protezione e mezzi per la pulizia e disinfezione personale; provvedere al lavaggio e sterilizzazione degli abiti;
 12. di impiegare il personale addetto alla cattura appositamente addestrato e disporre di tutte le

attrezzature necessarie, efficaci e rispondenti alle esigenze di rispetto del benessere degli animali

13. di depositare prima dell'inizio dei lavori, presso il Comune di Palermo l'elenco nominativo del personale dipendente addetto ai servizi specificandone le mansioni, producendo le certificazioni relative alle qualifiche professionali necessarie e i relativi curriculum e attestazioni. Qualora taluno degli operatori debba essere sostituito definitivamente o temporaneamente, la ditta appaltatrice deve darne tempestiva comunicazione scritta al Comune di Palermo provvedendo ad aggiornare l'elenco del personale impiegato e a reintegrare immediatamente l'operatore assente con altro in possesso dei medesimi requisiti.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare che il personale impiegato sia idoneo allo svolgimento del servizio e comunque in possesso dei requisiti richiesti. E' facoltà dell'Amministrazione Comunale richiedere la sostituzione del personale non ritenuto idoneo alla mansione, attraverso apposita nota formale. Il gestore dovrà con urgenza provvedere alla sostituzione.

Articolo 4

SORVEGLIANZA SULL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Come previsto dalla normativa vigente i canili sanitari sono sotto la diretta vigilanza del Servizio Veterinario dell'ASP competente per territorio.

Le attività di gestione amministrativa rimangono tutte di competenza dell'Amministrazione Comunale, così come la titolarità del Canile Sanitario, nonché l'onere di provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture.

La Civica Amministrazione verifica l'esatto adempimento delle prestazioni e lo svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato di appalto attraverso strumenti di controllo e di monitoraggio finalizzati anche al costante miglioramento delle attività espletate. A tal fine, pertanto, saranno previste periodiche riunioni mensili finalizzate all'analisi di nuove soluzioni operative, alla risoluzione di eventuali problematiche nonché alla valutazione delle prestazioni svolte.

La Civica Amministrazione, inoltre, potrà effettuare, nei modi e nei tempi ritenuti opportuni, controlli specifici e verifiche ispettive avvalendosi oltre che del personale presente stabilmente in loco, anche di personale consulente al fine di verificare l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, la qualità delle prestazioni dovute e l'adempimento di ogni attività prevista dal presente capitolato.

L'aggiudicatario mensilmente dovrà relazionare per iscritto al Servizio per i Diritti degli Animali sull'andamento della gestione. Nell'espletamento del servizio di cui al presente capitolato l'aggiudicatario sotto la propria esclusiva responsabilità sarà tenuto ad osservare e a far osservare tutte le disposizioni legislative, regolamentari, del Servizio Veterinario e del Settore Ambiente e Servizio Diritti degli Animali dettate in materia di benessere animale.

Ogni inadempienza ed inosservanza che sarà riscontrata in relazione a tutti gli oneri e gli obblighi derivanti dal presente capitolato nonché di tutte le disposizioni impartite dal Settore Ambiente e Servizio Diritti degli Animali sarà contestata ai fini della irrogazione delle penalità secondo le modalità di cui al successivo articolo 11.

Articolo 5

INIZIO DEI SERVIZI

L'inizio del servizio, avverrà il 16/01/2013. Nella stessa data verrà firmato il verbale di inizio servizio e verranno impartite dal Comune di Palermo le modalità operative di gestione dello stesso.

Se il gestore del servizio non si presenterà il giorno stabilito a ricevere le direttive per l'inizio dei

servizi verrà inviata lettera raccomandata A.R. o con messo comunale, assegnando il termine perentorio di tre giorni per la consegna trascorso inutilmente il quale l'Amministrazione Comunale avrà diritto di non stipulare o di risolvere il contratto disponendo altresì l'incameramento della cauzione, salva e riservata l'azione per eventuali ulteriori maggiori danni.

La firma del contratto senza obiezione alcuna comporta, da parte della ditta aggiudicataria, la completa ed incondizionata accettazione di tutto quanto previsto nel presente capitolato.

Articolo 6

RESPONSABILITÀ PER DANNI A PERSONE, ANIMALI E COSE

Ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie ed entità, che dovessero derivare a persone, comprese quelle alle dipendenze della ditta appaltatrice o ad animali e cose, causati dal personale della medesima o dagli animali (morsicature) nello svolgimento dei servizi dovrà intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria. In caso di danni a terzi, la ditta sarà comunque obbligata a darne immediatamente notizia al Comune di Palermo fornendo dettagli particolari.

A tal fine la ditta appaltatrice dovrà provvedere ad una adeguata copertura assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi per i seguenti massimali:

- per sinistro, per persona o danno a cosa e animale ferito o deceduto.
 - R. C. T. (massimale) € 1.000.000, 00
 - R. C. O per € 1.000.000, 00 con massimale per persona di € 500.000,00
- La polizza assicurativa dovrà essere stipulata prima dell'avvio del servizio.

Articolo 7

CORRISPETTIVO

Il corrispettivo da riconoscere al gestore del servizio viene quantificato in di €. €. 92.353,00 escluso IVA (se dovuta) al 21% (somma soggetta a ribasso di gara). Tale somma si intende onnicomprensiva di tutti i costi e gli oneri di cui al presente Capitolato Speciale e per la durata prevista dei servizi.

Resta inteso che qualora l'entità dei servizi dovesse subire ridimensionamenti di carattere quantitativo consistenti a causa del presumibile trasferimento dei cani attualmente ospiti e censiti in numero variabile tra i 400 e i 450 cani, in altre sedi da convenzionare, l'Amministrazione Comunale provvederà a ridurre il corrispettivo da riconoscere al soggetto aggiudicatario in proporzione ai minori oneri sostenuti per via del ridimensionamento,

Il corrispettivo verrà erogato a presentazione di fattura mensile corredata di un prospetto riepilogativo contenente i dati relativi alle attività svolte.

Il termine di pagamento di ogni fattura viene fissato in 60 giorni, (così come previsto dall'art.4, del D.Lgs. 231/2002) con la sospensione del termine nel periodo di fine anno (10-31 dicembre) per le esigenze connesse con la chiusura dell'esercizio finanziario.

Articolo 8

DURATA

Il presente contratto di servizio ha durata dal 16.01.2013 al 15.05.2013

Articolo 9

DEPOSITO CAUZIONALE

Il deposito cauzionale, da versare all'atto della firma del contratto, calcolato sulla base di quanto previsto dall'art.113 del D.Lgs.163/2006, resterà vincolato per il gestore del servizio fino a servizio ultimato e, comunque, fino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia.

Esso potrà essere costituito mediante polizza fideiussoria, da stipulare con Istituto Bancario o Assicurativo autorizzato dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 10

RISOLUZIONE CONTRATTUALE

La Civica Amministrazione verifica l'esatto adempimento delle prestazioni e lo svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato di appalto attraverso strumenti di controllo e di monitoraggio finalizzati anche al costante miglioramento delle attività espletate. A tal fine, pertanto, saranno previste periodiche riunioni mensili finalizzate all'analisi di nuove soluzioni operative, alla risoluzione di eventuali problematiche nonché alla valutazione delle prestazioni svolte.

La Civica Amministrazione, inoltre, potrà effettuare, nei modi e nei tempi ritenuti opportuni, controlli specifici e verifiche ispettive avvalendosi anche di personale consulente al fine di verificare l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, la qualità delle prestazioni dovute e l'adempimento di ogni attività prevista dal presente capitolato.

L'aggiudicatario mensilmente dovrà relazionare per iscritto al Servizio per i Diritti degli Animali sull'andamento della gestione riportando altresì l'andamento statistico della gestione degli animali presenti nelle strutture.

Nell'espletamento del servizio di cui al presente capitolato l'aggiudicatario sotto la propria esclusiva responsabilità sarà tenuto ad osservare e a far osservare tutte le disposizioni legislative, regolamentari, del Servizio Veterinario e del Settore Ambiente e Servizio Diritti degli Animali dettate in materia di benessere animale.

Ogni contestazione in merito all'accertamento d'inadempienze ed inosservanza che saranno riscontrate in relazione a tutti gli oneri e gli obblighi derivanti dal presente capitolato nonché di tutte le disposizioni impartite dal Settore Ambiente e Servizio Diritti degli Animali saranno contestate ai fini della irrogazione delle penalità di cui al successivo articolo 11.

Indipendentemente dall'applicazione delle penali previste all'articolo 11, il Comune di Palermo si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 CC a tutto rischio e danno del gestore del servizio se, in caso di ripetute inadempienze, dopo due diffide formali scritte, questa persistesse nella violazione delle norme e degli obblighi stabiliti dalle presenti norme di esecuzione.

Articolo 11

PENALITÀ

In caso di inadempienze a quanto previsto dalle disposizioni del presente capitolato, si procederà, all'applicazione della penale in misura giornaliera dell'1%° (1xmille) dell'ammontare netto contrattuale e comunque non oltre il 10% (dieci per cento) salvo l'obbligo di risarcire eventuali ulteriori danni.

L'applicazione della multa sarà preceduta da regolare comunicazione con raccomandata A.R. o notifica a mezzo messo comunale dell'inadempienza al gestore del servizio che ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito.

Successivamente si applicherà la penalità del caso, ritenendo l'ammontare sulla rata mensile del corrispettivo.

Articolo 12

COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI ZOOFILE

Nel caso in cui il Comune di Palermo, anche d'intesa con gli altri Comuni addivenga alla sottoscrizione, all'occorrenza, di un protocollo d'intesa con Associazioni Animaliste e Zoofile di Volontariato iscritte al Registro Regionale, legalmente riconosciute dalla Regione Siciliana il gestore

del servizio dovrà accettare il contenuto di tale protocollo, nonché dei protocolli in atto vigenti, se lo stesso non comporta un onere finanziario per la stessa.

Articolo 13

OSSERVANZA LEGGI E DECRETI e FORO COMPETENTE

L'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitoli (in quanto applicabili) ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma, indipendentemente dalle disposizioni contenute nel presente Capitolato. Pertanto l'aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative all'assunzione dei lavoratori, alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai lavori oggetto del presente Capitolato. Per quanto non esplicitamente previsto dal presente capitolato le parti dichiarano di rimettersi alle norme contenute nel regolamento per i contratti e a quelle del Codice Civile. L'aggiudicatario sarà tenuto a partecipare ad eventuali corsi formativi predisposti dalla Civica Amministrazione relativi alle attività espletate presso il canile Municipale e finalizzati allo sviluppo delle proprie capacità professionali relativamente al benessere animale. Il Foro di Palermo sarà competente per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti indipendentemente dall'appalto e del relativo contratto.

Articolo 14

SPESE

Sono a carico del gestore del servizio tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente appalto, comprese quelle relative a bollo, registro, accessorie, nonché qualsiasi altra spesa ed imposta dovuta ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il Dirigente
Servizio per i Diritti degli Animali
Dott. Antonino Rizzotto

